



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n.97 del 12/04/2017

DETERMINAZIONE N. 32 DEL 30/03/2017

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DEL COMUNE DI CURINGA. LIQUIDAZIONE FATTURE IN FAVORE DELLA DITTA CEPROS SOC. COOP. ONLUS DI LAMEZIA TERME. CIG 6784398656

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la determinazione n. 22 del 03 Marzo 2017 esecutiva a norma di legge, con la quale si affidava il servizio di gestione dell'asilo nido comunale alla ditta CEPROS SOC. COOP. ONLUS con sede Lamezia Terme nelle more dell'espletamento della procedura di gara;

VISTE le fatture: n. 13 del 28 Febbraio 2017 di € 3622,50 IVA inclusa relativa al servizio di gestione prestato nel mese di Dicembre, la n. 14 del 28 Febbraio 2017 di € 3.881,25 IVA inclusa relativa al servizio di gestione prestato nel mese di Gennaio, emesse dalla CE.PRO.S. SOC.COOP. SOCIALE ONLUS con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

DATO ATTO della regolarità della prestazione eseguita e della rispondenza della stessa ai requisiti di cui alle condizioni pattuite;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**D.U.R.C.**), rilasciato con Numero Protocollo INPS 5174070 del 01.12.2016, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con validità fino al 31.03.2017;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di spesa in favore della CE.PRO.S. SOC.COOP. SOCIALE ONLUS con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica il CIG 6784398656;

RICHIAMATI:

-la deliberazione della Giunta Comunale nr. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto *Approvazione del Piano anticorruzione e programma triennale per l'integrità e la trasparenza. Triennio 2017-2019, in ottemperanza alla L. 190/2012 e al D. Lgs nr. 33/2013;*

-la deliberazione del Consiglio comunale nr. 20 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 28.12.2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Peg provvisorio per l'anno 2017;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 30.06.2016 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2016*, nelle more che vengano assegnati i nuovi obiettivi per l'anno 2017;
- la Legge 136/2010 in materia di *"Tracciabilità dei flussi finanziari"*;
- l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di *"Documento Unico di Regolarità Contributiva"*;

VISTI:

- il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;
- il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
- il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;
- il decreto legge 30.12.2016, n. 244, con il quale è differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali;
- il Decreto Sindacale n. 6 del 07 marzo 2016 con cui la sottoscritta è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

LIQUIDARE a favore della CE.PRO.S.COOP. SOCIALE ONLUS con sede legale in LAMEZIA TERME, Via Terina 1, l'importo di **€ 7.503,75+IVA** a saldo delle fatture n. 13/2017, n. 14/2017.

DARE ATTO che sulla suddetta fattura, la somma a titolo di IVA dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo Split payment, come di seguito indicato:

Num. fattura	Importo totale fattura Iva compresa	Importo netto da liquidare all'impresa	Iva da versare allo stato (split payment)
13 del 28.02.2017	3.803,63	3.622,50	181,13

Num. fattura	Importo totale	Importo netto da	Iva da versare
---------------------	-----------------------	-------------------------	-----------------------

	fattura Iva compresa	liquidare all'impresa	allo stato (split payment)
14 del 28.02.2017	4075,31	3881,25	194,06

IMPUTARE la spesa al cap. 4900/80 *Spese di gestione Asilo Nido Comunale per €3803,63 del bilancio dell'esercizio corrente, in conto residui; per € 4075,31 del bilancio del servizio corrente.*

PROVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente, Provvedimenti Dirigenti*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del procedimento
F.to Francesco GUGLIOTTA

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 05/04/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 13/04/2017

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.
Curinga, 13/04/2017

Il Segretario comunale
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà